

CONCEPTOVEREENKOMST

APPLICATIE BURGERZAKEN EN ENTERPRISE SERVICE BUS

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Heemskerk, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Naam (eerste) vertegenwoordiger van Opdrachtgever, Functie (eerste) vertegenwoordiger van Opdrachtgever, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";
-

en

- ("NAAM_HIER") met Kamer van Koophandel nummer ("KvK_Hier") gevestigd en kantoorhoudende te ("PLAATS_HIER") aan de ("ADRES_HIER") ("POSTCODE_HIER"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2020 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Opdrachtnemer heeft een inschrijving uitgebracht d.d. dd-mm-jjjj.
- De inschrijving van Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving is op grond van de beoordeling die is uitgevoerd en de opdracht daarom aan hem is gegund.
- De aanbestedingsdocumenten, inclusief de genoemde bijlagen in artikel 1, maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Deze overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de opdracht zullen gelden.
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- De Nota van Inlichtingen;
- Verwerkersovereenkomst
- Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
- GIBIT 2020;
- De Offerte van de Leverancier.

1.2. Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.

1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst").

2. Specificaties

2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:

- Digikoppeling
- Geo-Standaarden
- OpenAPI Specification
- REST-API Design Rules
- StUF
- Digitoegankelijk (EN 301 549 met WCAG 2.1)
- PDF (NEN-ISO)
- DNSSEC
- HTTPS en HSTS
- IPv6 en IPv4
- NL GOV Assurance profile for OAuth 2.0
- RPKI
- SAML
- TLS

4. Looptijd

4.1. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide partijen is ondertekend.

4.2. De Overeenkomst heeft een looptijd tot maximaal tien (10) jaar na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel aangevuld met de tijd die nodig is voor de implementatie en de voorbereiding daarop.

4.3. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.

- 4.4. De Overeenkomst mag tweemaal (2) worden verlengd.
- 4.5. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van drie (3) jaar.
- 4.6. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 17.3 GIBIT 2020.
- 4.7. De looptijd van de Hosting-diensten is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.

4.8 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de overeenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze overeenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief – geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

4.9. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 20.3 GIBIT 2020:

- Verwerkersovereenkomst.

5. Implementatie

5.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg op te stellen Implementatieplan.

5.2. De Implementatie dient uiterlijk op 01-01-2025 te zijn voltooid.

6. Acceptatie

6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het opgestelde testprotocol in het Implementatieplan.

7. Onderhoud

7.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig:

- In een service level agreement. Artikel 8 GIBIT vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.

7.2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden.

8. Gebruiksrechten

8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

8.2. De ICT Prestatie maakt gebruik van Derdenprogrammatuur welke bij Leverancier betrokken wordt, zoals nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.

9. Hosting

9.1. Op de Hosting-diensten zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in een service level agreement.

9.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de service level agreement.

10. Verwerking van persoonsgegevens

10.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening

gegevensbescherming.

10.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in bijlage Verwerkersovereenkomst uitvoering Applicatie Sociaal Domein.

10.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommekeer kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-up) verwijderen danwel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.

10.4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen danwel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

11. Vergoedingen

11.1 De overeengekomen prijs bedraagt € XXX,- Deze prijs is exclusief omzetbelasting.

- De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
- De vergoeding voor de Gebruiksrechten is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
- Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt van de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar.
- De vergoeding voor de Hosting-diensten is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
- Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.

11.2 De aangeboden prijzen zijn vast voor de gehele duur van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen.

11.3 Schriftelijk overeengekomen indexeringen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn op de overeengekomen prijs als bedoeld in artikel 3 lid 1 van toepassing conform artikel 9.8 van de GIBIT2020 aangevuld met de procedure zoals vastgelegd in paragraaf XXX van het aanbestedingsdocument.

11.4 Facturering door Opdrachtnemer geschiedt op de volgende wijze:

Voor aanvang van de uitvoering van de opdracht wordt met de Gemeente afgesproken of facturen digitaal of schriftelijk worden ingediend naar het daartoe opgegeven adres.

Opdrachtgever ontvangt bij voorkeur elektronische facturen. Gedurende de looptijd van de overeenkomst of de uitvoering van de opdracht kan de gemeente dit wijzigen.

Opdrachtnemer voert deze wijziging om niet door.

- Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer:

- De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
- Het factuuradres van de Opdrachtnemer;
- Het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW; en
- Eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.

11.5 Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur of zoveel langer of korter als overeengekomen tussen Partijen in de overeenkomst. De Gemeente zal binnen de gehanteerde betalingstermijn de factuur betalen.

11.6 Indien de Goederen of Diensten niet beantwoorden aan de overeenkomst is de Gemeente bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.

11.7 De facturatie van eenmalige kosten zal geschieden volgens onderstaand schema:

- 35% bij opdrachtverlening (na ondertekening van de overeenkomsten)
- 35% na installatie
- 30% na acceptatie

12 Meer- en minder werk

12.1 Uitvoering en verrekening van eventueel "meer- en/of minderwerk" dient te allen tijde nader door Partijen schriftelijk te worden overeengekomen.

12.2 Meer- en/of minderwerk wordt uitgevoerd conform de hieronder beschreven wijze.

12.2.1. De Opdrachtnemer zal de overeenkomst uitvoeren tegen de in zijn inschrijving genoemde prijzen in Euro's.

12.2.2. Niet redelijkerwijs in de overeenkomst inbegrepen extra prestaties, zijn slechts meerwerk voor zover dit uitsluitend aan de gemeente is toe te rekenen.

12.2.3. Meerwerk zal door de Opdrachtnemer slechts in behandeling worden genomen indien deze tijdig is gemeld (na constatering en voor realisatie) en nadat de inhoud en het budget schriftelijk zijn overeengekomen met de gemeente.

12.2.4. Verrekening van meerwerk of minder werk vindt plaats tegen maximaal de tarieven zoals opgenomen in de inschrijving, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

12.2.5. Voor zover prijzen en tarieven van meerwerk of minder werk niet in de inschrijving zijn opgenomen, verplicht de Opdrachtnemer zich ertoe voor meerwerk en minder werk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.

13. Contactpersonen en bevoegdheden

13.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

13.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

13.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan

de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

14. Aansprakelijkheid

14.1. In afwijking van het bepaalde in artikel 13.4 GIBIT 2020 geldt dat de aansprakelijkheid voor overige schade is beperkt tot twee (2) maal de jaarvergoeding per gebeurtenis. De totale aansprakelijkheid per jaar bedraagt evenwel nooit meer dan vier (4) maal de jaarvergoeding (ongeacht het aantal gebeurtenissen). Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

15. Social Return

15.1 Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan 5% van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return. Contractant stelt in overleg met Opdrachtgever prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van betreffende overeenkomst.

15.2 De werkwijze die bij uitvoering van lid 1 wordt gehanteerd is vastgelegd in het "Protocol Social Return On Investment (SROI) Arbeidsmarktregio Zuid-Kennemerland en IJmond" welke als bijlage is toegevoegd aan de aanbesteding.

16. Evaluatie

16.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:

- de kwaliteit
- service
- nazorg
- algemene ervaringen met Leverancier

16.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal , of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd.

Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende deellovenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk twee (2) weken voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

17. Wijziging overeenkomst

17.1 Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere invulling geven over zaken die verband houden met de overeenkomst. Zulke wijzigingen kunnen overeengekomen worden voor zover geen sprake is van een wezenlijke wijziging als bedoeld in artikel 2.163b Aanbestedingswet 2012.

17.2 Aanpassing van de overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn of anderszins gelden nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk door beide Partijen is vastgelegd.

18. Voorwaarden en overige afspraken

18.1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2020 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2020 te hebben ontvangen.

18.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

18.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- Het onderhavige document;
- De verwerkersovereenkomst;
- De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).

18.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2020.

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

OVERZICHT BIJLAGEN

- De Nota van Inlichtingen;
- Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
- GIBIT 2020;
- De Offerte van de Leverancier;
- Contactpersonen Opdrachtgever;
- Contactpersonen Leverancier.